



CRONOGRAMA DE TRABAJO CONTRATISTAS
FO-GE-28

Versión: 02

Fecha:
Junio 08 de 2020

Página 1 de 3

Proceso:

Gestión de Derechos Humanos

Periodo: 22 septiembre al 23 octubre de 2023

Nombre del Responsable del proceso: Dra. Juliana Libreros Libreros

Nº Actividades Mes

10

Avance general

20%

Nombre del Contratista:

Cristian Camilo Gonzalez

Nº	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	Días	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS	Estado
1	Proyectar las respuestas a los diferentes PQRS dentro de los terminos y plazos legales que sean asignados al igual que proyeccion de tutelas, desacatos, impugnaciones,recursos y demas acciones constitucionales.	1	22-sep	23-oct	23-oct	0	1. 20234200011331 2. 20234200011341 3. 20234200011431 4. 20234200011441 5. 20234200011451 6. 20234200011611 7. 20234200011711 8. 20234200011961 9. 20234200011971 10. 20234200011981 11. 202342000011351	1. Accion de tutela - 20234200011331 2. Accion de tutela - 20234200011341 3. Accion de tutela - 20234200011431 4. Accion de tutela - 20234200011441 5. Accion de tutela - 20234200011451 6. Accion de tutela - 20234200011611 7. Accion de tutela - 20234200011711 8. Accion de tutela - 20234200011961 9. Accion de tutela - 20234200011971 10. Accion de tutela - 20234200011981 11. Accion de tutela - 202342000011351	
2	Atender y proyectar dentro de los procesos disciplinarios en la etapa de juzgamiento de competencia de la Personera Delegada de los Derechos Humanos, las actuaciones y el fallo correspondiente a los procesos que le asigne en terminos señalados en las Leyes 734 de 2022 y 2094 de 2021.	2	22-sep	23-oct	23-oct	0	1. Fallo disciplinario E-402-399-01	1. Se profiere FALLO DICIPLIARIO dentro del expediente E-402-399-01	
3	Actuar como abogado en representacion de la Personeria ante los diferentes despachos judiciales (contencioso administrativo,civil,penal,laboral etc) en los procesos que le asigne la personera y en los cuales actue la entidad como demandado, demandante, accionante, accionado o vinculados por la autoridad judicial.	3	22-sep	23-oct	23-oct	0	Se cargan evidencias en el punto: 3	1. Frente al avance del del proceso de Nulidad y Restablecimiento del Derecho del caso de Alfonso Restrepo que cursa en el Juzgado 6 Administrativo Cali, el apoderado del demanda: CONTESTACION DE DEMANDA, dentro del termino. El proceso continua a Despacho para MEDIDA CAUTELAR. 2. Se elaboraron diferentes requerimientos y recursos ante Despacho Judiciales en los sigui	

<div><p>Personería Municipal de Yumbo Defendiendo tus Derechos</p></div>		CRONOGRAMA DE TRABAJO CONTRATISTAS FO-GE-28					Versión: 02		
							Fecha: Junio 08 de 2020		
							Página 2 de 3		
Proceso: Gestión de Derechos Humanos						Periodo: 22 septiembre al 23 octubre de 2023			
Nombre del Responsable del proceso: Dra. Juliana Libreros Libreros		Nº Actividades Mes	10	Avance general	20%	Nombre del Contratista: Cristian Camilo Gonzalez			
Nº	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	Días	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS	Estado
4	Actuar como abogado apoderado en representacion d ela personeria en asuntos administrativos (EPS) en al cobro de incapacidades	3.1	22-sep	23-oct	23-oct	0		1. En fecha 9 de octubre de 2023, se proyecta oficio para que el área de tesorería, remita a EPS EN para la reclamacion de cobro y pago de incapacidades medicas de empleado de la Municipal de Yumbo. Esta pendiente de la respuesta	
5	Revisar y analizar el contenido documental de las carpetas relacionadas con el otorgamiento d ela pension al señor Gerardo Restrepo y emitor concepto juridico sobre la probabilidad de fallo en el litigio para determinar las acciones a seguir por la paersoneria para el cobro efectivo de las cuotas partes pensiones adeudadas por la entidad del orden nacional y municipal.	3.2	22-sep	23-oct	23-oct	0	1. En fecha 9 de octubre de 2023, se proyecta Concepto juidico - 2023400000443	Esta actividad se realizó en el mes de mayo.	
6	Instaurar según el caso de acuerdo al concepto emitido, los procesos judiciales , administrativos de cobro coactivo o ejecutivo y fiscales a los que haya lugar.	3.3	22-sep	23-oct	23-oct	0	1. E-2023-606075 (FERROCARRILES) 2. NOTIFICACION- ASUNTO NO CONCILIABLE- PERSONERIA MUNICIPAL DE YUMBO 3. AUTO ADMISORIO E-2023-594285 4. SOLICITUD DE APLAZAMIENTO E-2023-594285 Personeria Municipal de Yumbo. 5.CITACIÓN REPROGRAMACION PERSONERIA YUMBO VS MINSALUD	1. En fecha 27 de septiembre de 2023, presenta solicitud de convocatoria de Audiencia de Conciliacion ante Procuraduria Provincial de Cali, con el fin solicitar audiencia de conciliacion convocando a Ferrocarriles Nacionales de Colombia. Se emite radicado interno de Procuraduria E-2023-606075 del 25 de septiembre de 2023. 2. En fecha 3 de octubre de 2023, se notifica a la Personeria Municipal de Yumbo, del contenido del Auto de misma fecha, por el cual la Procuraduria 18 Judicial II para Asuntos Administrativos, declara que el asunto NO ES CONCILIABLES, dentro del expediente No. E-2023-606075, donde la parte convocada es FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA. En el mismo sentido EXPIDE CONSTANCIA de de ASUNTO NO CONCILIABLE, en virtud de lo establecido en la Ley 2220 de 2022 (Estuto de Conciliacion). 3. En fecha 17 de octubre de 2023, la Procuraduria 166 Judicial II para Asuntos Administrativos de Cali, emite el auto No. 266 de la misma fecha, dentro del expediente E- 2023 - 594285, por el cual se ADMITE la solicitud de convocatoria de audiencia de conciliacion contra el Ministerio de la Proteccion Social, fijando fecha para la diligencia el proximo 7 de noviembre de 2023 a las 3:30pm, la cual se desarrollara de manera virtual.	Completado
7	Acompañar en la elaboracion de los diferentes informes requeridos por el supervisor del contrato,por los organos de control, entre otras entidades, según responsabilidades asignadas bajo principios de oportunidad, calidad y veracidad, realizar informe d elos procesos disciplinarios que se encuentran en proceso en la oficina de Derechos Humanos	4	22-sep	23-oct	23-oct	0	No hubo registro o evidencia de esta actividad	No hubo registro o evidencia de esta actividad	
8	Mantener actualizado el normograma del proceso de Derechos Humanos.	5	22-sep	23-oct	23-oct	0	No hubo registro o evidencia de esta actividad	No hubo registro o evidencia de esta actividad	

Proceso: Gestión de Derechos Humanos					Periodo: 22 septiembre al 23 octubre de 2023				
Nombre del Responsable del proceso: Dra. Juliana Libreros Libreros			Nº Actividades Mes	10	Avance general	20%	Nombre del Contratista: Cristian Camilo Gonzalez		
Nº	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	Días	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS	Estado
9	Proponer y gestionar la agenda ante la personera para que sea atendida dentro del comité de conciliacion y defensa judicial establecida mediante la resolucion No.400,01-453-2021 del 19 noviembre y modificada por resolucion No. 100,04,01-212 del 31 de mayo de 2022.	6	22-sep	23-oct	23-oct	0	No hubo registro o evidencia de esta actividad	No hubo registro o evidencia de esta actividad	
10	Brindar apoyo en las demas actividades inherentes al cabal de cumplimiento del objeto contraactual según requerimiento de la personera municipal o supervisora.	7	22-sep	23-oct	23-oct	0	1. Solicitud pago Municipio 2. 20234200011951	1. En apoyo al area de Tesoreria se presenta se emite concepto jurídico, frente a la solicitud de pronunciarse frente a la viabilidad de efectuar un CRUCE DE CUENTAS, con otra entidad del orden territorial en CUOTAS PARTES PENSIONALES. 2. En fecha 19 de octubre de 2023, se elabora CONTESTACION DE ACCION DE TUTELA que se presentó ante el Juzgado Primero Civil Municipal de Yumbo.	Completado